

UMOWA NR/ZGK

(z osobą prawną)

zawarta w dniu roku, w Parzęczewie, pomiędzy:

Gminą Parzęczew z siedzibą w Parzęczewie, 95-045 Parzęczew, ul. Południowa 1, NIP 7322081321,
w imieniu której działa: **Zakład Gospodarki Komunalnej w Parzęczewie, 95-045 Parzęczew,**
ul. Południowa 5, NIP 7320018353, REGON 470041377, reprezentowany przez Dyrektora Zakładu
Gospodarki Komunalnej w Parzęczewie – mgr inż. Roberta Małolepszego, zwanym dalej „**ZAKŁADEM**”, a

NIP: REGON: nr telefonu:

adres e-mail:, zwanym dalej „**ZLECENIODAWCĄ**”.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zakład usług w zakresie wywozu nieczystości płynnych z nieruchomości położonej w:

.....
ze: **zbiornika bezodpływowego na ścieki / przydomowej oczyszczalni ścieków***.

§ 2.

1. Pod pojęciem nieczystości płynnych rozumie się ścieki bytowo-gospodarcze, które powstają głównie z metabolizmu ludzkiego oraz działalności gospodarstw domowych.
2. Do zbiornika nieczystości płynnych nie wolno wprowadzać: odpadów stałych, odpadów płynnych niemieszających się z wodą, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, niezdezynfekowanych ścieków ze szpitali i sanatoriów oraz zakładów weterynaryjnych i innych mogących wpłynąć negatywnie na bezpieczeństwo procesu technologicznego oczyszczania ścieków.
3. Nieczystości płynne powinny być gromadzone w przeznaczonych do tego celu bezodpływowych, szczelnych zbiornikach lub przydomowej oczyszczalni ścieków, znajdujących się na terenie posesji z utwardzonym i łatwo dostępnym dojazdem.
4. W przypadku naruszenia przez Zleceniodawcę postanowień ust. 1 do 3 Zakład ma prawo odmówić wykonania usługi bez konieczności rozwiązywania umowy, chyba że Zleceniodawca niezwłocznie usunie stwierdzone nieprawidłowości.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia ust. 2 Zakładowi przysługiwała będzie kara umowna w wysokości jednorazowych kosztów świadczonej usługi według wartości wyliczonej zgodnie z § 3.
6. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

§ 3.

Za podstawę obliczenia ilości wywiezionych nieczystości płynnych przyjmuje się objętość wywiezionych nieczystości w m³, za wykonaną usługę.

§ 4.

1. Zleceniodawca jest zobowiązany do złożenia zamówienia na wykonanie usługi w dniach pracy Zakładu osobiście w siedzibie Zakładu, telefonicznie lub elektronicznie bezpośrednio z naszej strony internetowej **www.zgkparzczew.pl**, poprzez zakładkę **e-biuro** - odnośnik: **zgłoszenie wywozu nieczystości płynnych**.
2. Usługa zostanie wykonana w **uzgodnionym terminie** po złożeniu zamówienia przez Zleceniodawcę.

§ 5.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należności za wywóz nieczystości płynnych, za każdą wykonaną usługę, obliczonej jako iloczyn ilości wywiezionych m³ i obowiązującej ceny za wywóz 1 m³, określonej w aktualnym cenniku Zakładu.
2. Przed zawarciem umowy Zakład informuje Zleceniodawcę o obowiązujących cenach usług zawartych w cenniku.

*) niepotrzebne skreślić

§ 6.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się płacić Zakładowi należność wynikającą z tytułu umowy, za wykonaną usługę, w terminie wskazanym w fakturze VAT, przy czym za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zakładu.
2. Po upływie terminu płatności Zakład będzie naliczał odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. W przypadku niezapłacenia przez Zleceniodawcę należności za usługę w wymaganym terminie, Zakład ma prawo wstrzymać się ze świadczeniem usług do momentu uregulowania całej należności przez Zleceniodawcę bez konieczności dodatkowego informowania Zleceniodawcy.
4. Wpłat można dokonać na konto Bank Spółdzielczy w Ozorkowie oddział w Parzęczewie:
04 8786 0001 0030 0490 2000 0001 przelewem, lub w kasie Zakładu (karta płatnicza, gotówka).

§ 7.

1. W przypadku zmiany czynników mających wpływ na wysokość ceny za świadczone usługi Zakład dokona zmiany ceny bez konieczności zmiany umowy.
2. O zmianie cen Zakład informuje poprzez zamieszczenie ogłoszeń w sposób zwyczajowo przyjęty (strona internetowa Zakładu i tablica ogłoszeń w biurze Zakładu).
3. Zmiana ceny za świadczone usługi obowiązuje od dnia wejścia w życie zarządzenia dyrektora Zakładu, zatwierdzającego obowiązujący, nowy cennik usług.

§ 8.

1. Umowę niniejszą zawarto na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez strony na piśmie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, który rozpoczyna swój bieg pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wypowiedzenie zostało dokonane.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminach, w sprawie warunków wprowadzenia nieczystości ciekłych do stacji zlewnej, prawo miejscowe w sprawie utrzymania porządku i czystości w gminie Parzęczew oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zakładu.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12.

Zleceniodawca wskazuje następujący adres poczty elektronicznej do korespondencji i przesyłania faktur:

.....
Zleceniodawca wskazuje następujący adres do korespondencji i przesyłania faktur (wpisać jeśli jest inny niż adres zamieszkania):
.....

§ 13.

Zleceniodawca upoważnia Zakład do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy oraz oświadcza, że został poinformowany o prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania.

ZLECENIODAWCA

ZAKŁAD